

Ano Letivo	2015/2016
Disciplina	GPPD
Módulo(s)	5 - Documentação Administrativa
Prova	Teórica
Duração (min)	90 ‘

Objeto de avaliação	Características e estrutura da prova	Critérios de Classificação
---------------------	--------------------------------------	----------------------------

<p>Conhecer o conceito de documento.</p> <p>Identificar as partes constitutivas dos documentos.</p> <p>Identificar o tipo de documentos tendo em conta as diferentes fases da atividade comercial.</p> <p>Caraterizar as diferentes etapas do circuito documental.</p> <p>Identificar as informações a registar quanto à correspondência recebida e expedida.</p> <p>Aplicar as normas internas do tratamento do correio recebido e expedido.</p> <p>Elaborar cartas comerciais.</p>	<p>Questões de resposta curta</p> <p>Questões de resposta elaborada.</p> <p>Questões de resposta fundamentada.</p> <p>Preenchimento de quadros.</p> <p>Elaboração de cartas comerciais.</p>	<p>A classificação final será atribuída segundo os seguintes critérios:</p> <p>Atribuição da pontuação máxima a cada questão, sempre que sejam apresentados com coerência todos os conteúdos relacionados com a temática.</p> <p>Em cada questão serão somados os elementos contribuintes para a resposta correta, de acordo com a grelha de correção estabelecida.</p> <p>Haverá lugar à dedução de 5% por acumulação de erros ortográficos ou de pontuação em número superior a três, e de outros 5% pela desorganização do raciocínio ou incorreta apresentação da prova.</p>
--	---	--

Material autorizado: caneta de cor azul ou preta, máquina de calcular e folha de prova.